



TC.
BANAZ KAYMAKAMLIĞI
MİYASE DURMUŞ TANIŞ ANADOLU İMAM
HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI

Dök. No :	PL.02
Yayın No :	01
Yayın Tarihi	17.08.2020
Rev. No :	02
Rev. Tarihi :	01/11/2024
Sayfa No :	Sayfa 1 / 3

MİYASE DURMUŞ TANIŞ ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI

1. AMAÇ:

Bu iletişim planının amacı, okulumuzdaki iletişim yöntemlerini ve sorumlulukları belirlemeye, iç ve dış iletişimin nasıl sağlanacağına ve mevcut iletişim ağının sağlıklı ve sürekli bir şekilde nasıl yürütüleceğine yönelik sistem oluşturmaktır.

2.KAPSAM:

Bu prosedür okulumuz hedef kitesini, iletişim araç ve yöntemlerini kapsar.

3. TANIMLAR:

İletişim: İletilen bilginin hem gönderici hem de alıcı tarafından anlaşıldığı ortamda bilginin bir göndericiden bir alıcıya aktarılma sürecidir.

İletişim Ağı: İletişim araçlarının birbirleriyle ortak bağlantı kurma veya iş birliği sağlama durumu veya düzenidir.

Hedef kitle: Okul içinde ve okul dışındaki iletişim paydaşlarını (okul çalışanları, öğrenci/öğrenci yakınları, dış tedarikçiler, diğer kamu kurumları, özel kurum ve kuruluşlar gibi) ifade etmektedir.

4. DAYANAKLAR:

-T.C Milli Eğitim Bakanlığı, TSE, Eğitim Kurumlarında Hijyen Şartlarının Geliştirilmesi ve Enfeksiyon Önleme Kontrol Kılavuzu

5. SORUMLULUKLAR:

Tüm çalışanlar

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
Muhammet Hüseyin ÖZDEMİR	Ahmet UÇAR



TC.
BANAZ KAYMAKAMLIĞI
MİYASE DURMUŞ TANIŞ ANADOLU İMAM
HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İÇ-DIŞ İLETİŞİM PLANI

Dök. No :	PL.02
Yayın No :	01
Yayın Tarihi	17.08.2020
Rev. No :	02
Rev. Tarihi :	01/11/2024
Sayfa No :	Sayfa 2 / 3

6. İLETİŞİM UYGULAMALARI:

a. İç İletişim:

a) Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

b) Ne zaman iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

c) Kiminle iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında HEÖK sorumlusu aranacaktır.

d) Nasıl iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında cep telefonu/varsa telsiz ya da yüz yüze iletişim kurulacaktır.

e) Kimin iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durum nerede yaşandıysa, o birimden/sınıftan sorumlu çalışan HEÖK sorumlusuyla iletişim kuracaktır.

b. Dış İletişim :

a) Ne ile ilgili(hangi konuda) iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında iletişim kurulacaktır.

b) Ne zaman iletişim kuracağı,

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve çeşitli salgın hastalık semptomları (ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı, ishal vb.) gösteren bir durumla karşılaşıldığında **hemen** iletişim kurulacaktır.

c) Kiminle iletişim kuracağı

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya temaslı olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda zaman geçirmeksizin, sıralı olarak aranması gereken kişiler.

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
Muhammet Hüseyin ÖZDEMİR	Ahmet UÇAR



TC.
BANAZ KAYMAKAMLIĞI
MİYASE DURMUŞ TANIŞ ANADOLU İMAM
HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

İÇ-DİŞ İLETİŞİM PLANI

Dök. No :	PL.02
Yayın No :	01
Yayın Tarihi	17.08.2020
Rev. No :	02
Rev. Tarihi :	01/11/2024
Sayfa No :	Sayfa 3 / 3

Adı- Soyadı	Görevi	Telefonu
Muhammet Hüseyin ÖZDEMİR	Okul HEÖK Sorumlusu	0 541 266 0643
Ahmet UÇAR	Okul Müdürü	0 555 711 4672
Banaz Devlet Hastanesi	Sağlık Kuruluşu	0 276 315 1348
Mustafa ULUKUŞ	Şube Müdürü	0 507 630 2701

d) Nasıl iletişim kuracağı,

Cep telefonu ile iletişim kurulur.

e) Kimin iletişim kuracağı.

Enfeksiyon ve salgına sebep olabilecek durumlarda ve ateş, öksürük, burun akıntısı, solunum sıkıntısı gibi salgın hastalık belirtileri olan veya teması olan öğretmen, öğrenci ya da çalışanların tespit edilmesi durumunda HEÖK sorumlusu ilgili birimleri arar.

Okul idaresi tarafından plan halinde hazırlanan “İÇ-DİŞ İLETİŞİM PLANI”NI okudum. Bir suretini aldım, diğer suretini de işyerine verdim. Planda açıklanan kurallara uyacağımı beyan ve kabul ederim. İşbu tutanağı tam sıhhatte olarak, kendi rızamla (isteyerek ve bilerek) imzaladım.

ADI SOYADI	İMZA	ADI SOYADI	İMZA
Ali KORKMAZ		Mehmet Ali NERKİZ	
Aysun ULUSAN		Meliha ÇİFTÇİ	
Fatma AKARSU		Muhammet ÇELİK	
Gökay KAYA		Muhammet Serhat PÜR	
Gülbeyaz ORHAN		Mustafa YAVAŞÇA	
Hakan DEMİR		Nildem BARAN	
Hatice KARACA		Nurten DÖNMEZ	
Hayrunnisa CANATAN		Rabia MICİK	
Hazal SAĞLAM		Sakine CEBE SÖNMEZ	
İbrahim KÖK		Şehri GÜRKAN ÇELİKPENÇE	
İsmail ERÇAN		Şefika DİLBAZ	
Mehmet DİLBAZ		Zekiye Hilal NERKİZ	

Hazırlayan HEÖK Sorumlusu	Onaylayan Okul Müdürü
Muhammet Hüseyin ÖZDEMİR	Ahmet UÇAR